



**ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
AFFERENTE L'UNITÀ PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO CED E RETE,
RIENTRANTE NELL'AREA COORDINAMENTO INFRASTRUTTURE
TECNOLOGICHE DELLA DIREZIONE INNOVAZIONE TECNOLOGICA E
DIGITALE**

IL DIRETTORE DI DIREZIONE

**IL DIRETTORE DI AREA COORDINAMENTO INFRASTRUTTURE
TECNOLOGICHE**

Visti

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali - personale non dirigente relative all'area delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 14 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative;
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte professionalità;
- il provvedimento sindacale del 06 febbraio 2022, con il quale al dirigente precedente è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;
- il provvedimento sindacale del 5 maggio 2022, con il quale al dirigente dell'Area precedente è stato conferito il relativo incarico;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e successive n. 1751 del 21 ottobre 2019, n. 1217 del 30 ottobre 2020, con le quali sono stati adottati i criteri generali per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (*oggi Elevate Qualificazioni*);
- le determinazioni del Direttore Generale n. 5135 del 15 giugno 2023 e n. 5839 del 4 luglio 2023 con le quali è stato approvato il *Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano* con decorrenza dal 16 luglio 2023 e, in particolare, è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;

- la successiva determinazione del Direttore Generale n. 6180 del 14 luglio 2023 con la quale è stato disposto il differimento al 31 agosto 2023 del termine fissato con proprio precedente provvedimento n. 5135 del 15 giugno 2023, al fine di consentire il completamento di tutti gli adempimenti connessi con l'avvio dei nuovi incarichi EQ;

Premesso che

- tra le posizioni di responsabilità sub dirigenziale istituite nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, vi è quella relativa all'Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete, rientrante nell'Area Coordinamento Infrastrutture Tecnologiche. Detta posizione di responsabilità è pesata nella fascia terza del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;

L'incarico di Elevata Qualificazione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3.2 ultimo comma della richiamata disciplina, *“Per specifiche esigenze organizzativo gestionali, i Direttori possono procedere alla individuazione diretta dell'incaricato, fornendo, nell'atto di conferimento, adeguata motivazione, anche nel caso di conferma del soggetto da incaricare”*;

Ritenuto, ricorrendone i presupposti, di procedere per la copertura della Elevata Qualificazione afferente l'Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete rientrante nell'Area Coordinamento Infrastrutture Tecnologiche della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, mediante individuazione diretta dell'incaricato in quanto la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale presidia e coordina progetti / interventi strategici di mandato, gestiti nell'ambito dell'Unità/Ufficio a cui è preposta l'Elevata Qualificazione di cui al presente incarico. Al fine di garantire la puntuale e completa definizione dei citati progetti / interventi nelle tempistiche ipotizzate, si ritiene necessario dare continuità all'attività fin qui svolta.

Considerato che

- alla Elevata Qualificazione Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete sono attribuite le funzioni e le competenze di seguito indicate:
- Supporto al Direttore dell'Area per la/il:
 - Progettazione, installazione, configurazione e gestione della rete integrata di telecomunicazioni e servizi evoluti di collaborazione, oltre che di fonia e connettività fissa e mobile del Comune di Milano
 - progettazione e realizzazione di soluzioni infrastrutturali IT e TLC a supporto dei servizi erogati
 - pianificazione, progettazione e implementazione dell'infrastruttura IT e TLC a supporto dei servizi end-to-end
 - Pianificazione delle evoluzioni necessarie a garantire il rispetto dei livelli prestazionali concordati
 - monitoraggio dell'adeguatezza ai fabbisogni dell'amministrazione (*capacity planning*) dell'infrastruttura di elaborazione e comunicazione dati utilizzata per l'erogazione dei servizi ICT e delle apparecchiature di informatica personale distribuita, anche attraverso la raccolta di esigenze e vincoli infrastrutturali delle diverse Direzioni e supporto all'approvazione e pianificazione delle *Change* e dei progetti, in raccordo con l'Area Strategie, Demand e Governo ICT
- Gestione del controllo della configurazione di tutte le apparecchiature di elaborazione dati presenti nel CED del Comune di Milano con particolare attenzione all'eliminazione di lock-in, collaborando con l'Area Strategie, Demand e Governo ICT e in accordo ai processi di Enterprise

Architecture, ALM, change e incident management definiti, secondo le strategie della Direzione Generale, nonché gestione delle utenze e dei servizi di *Active Directory* e delle banche dati

- Gestione dell'ICT service management delle attività ad esso collegate
- Gestione delle attività di assegnazione delle strumentazioni tecnologiche e informatiche
- Supporto tecnico/progettuale alle strutture organizzative della Direzione per gli aspetti relativi alla valutazione degli impatti sulla infrastruttura IT e di rete di nuovi sistemi/servizi
- Realizzazione di misurazione riguardo performance, capacità e disponibilità dei servizi e delle componenti IT e TLC
- Conduzione di attività di scouting per l'identificazione di nuove tecnologie e definizione, in collaborazione con «Enterprise Architecture» degli standard e le linee guida infrastrutturali
- Coordinamento delle attività gestite dall'Ufficio Gestione CED e dall'Ufficio Gestione Rete
- Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di PM dei progetti affidati

UFFICIO GESTIONE RETE

- Gestione della rete integrata di telecomunicazioni e servizi evoluti di collaborazione, oltre che di fonia e connettività fissa e mobile del Comune di Milano
- Gestione apparati a campo e soluzioni IoT del cdM. Integrazione di sensori e apparati di campo di partner (es ATM, A2A, ecc.)
- Monitoraggio dei sensori di campo e supporto al *data injection* verso il *data lake* e i sistemi di analisi dei dati
- Supporto nel monitoraggio dell'adeguatezza ai fabbisogni dell'amministrazione (*capacity planning*) dell'infrastruttura di rete dati utilizzata per l'erogazione dei servizi ICT e IoT
- Supporto tecnico/progettuale alle strutture organizzative della Direzione per gli aspetti relativi alla valutazione degli impatti sulla infrastruttura di rete di nuovi sistemi/servizi in collaborazione con le Aree della Direzione
- Definizione della strategia evolutiva dei sensori di campo e delle architetture IoT
- Supporto alla progettazione operativa e alla implementazione degli interventi sull'infrastruttura di rete e IoT
- Programmazione delle attività e identificazione delle risorse per la gestione operativa dell'Infrastruttura di Rete

UFFICIO GESTIONE CED

- Supporto nel monitoraggio dell'adeguatezza ai fabbisogni dell'amministrazione (*capacity planning*) dell'infrastruttura di elaborazione dati utilizzata per l'erogazione dei servizi ICT
- Supporto alla ricerca, alla valutazione e all'inserimento di nuove tecnologie per migliorare i servizi infrastrutturali IT erogati o per consentire la loro erogazione in modo più efficace ed efficiente
- Supporto tecnico/progettuale alle strutture organizzative della Direzione per gli aspetti relativi alla valutazione degli impatti sulla infrastruttura IT di nuovi sistemi/servizi in collaborazione con le Aree della Direzione
- Gestione delle attività volte ad assicurare la disponibilità, le performance e l'integrità dei servizi IT e TLC forniti, in accordo con le regole e gli standard organizzativi
- Supporto alla progettazione delle evoluzioni architettoniche necessarie a sostenere la continuità nell'erogazione dei servizi del CED
- Gestione delle attività volte ad assicurare che i rilasci vengano realizzati rispettando i costi, vincoli di esercibilità, di sicurezza e di qualità come concordato con le diverse Direzioni
- Gestione delle attività per sorvegliare e garantire che le configurazioni dei sistemi ed il loro esercizio rispettino vincoli di legge e policy stabilite dal Comune di Milano
- Programmazione delle attività e identificazione delle risorse per la gestione operativa dell'Infrastruttura Tecnologica IT
- Esecuzione delle attività day-by-day necessarie a garantire il funzionamento dei servizi (es. back-up / restore, job)
- Coordinamento delle attività di test e adeguamento continuo dei sistemi CED dovuto ad *update* del *firmware*, *patching* e cambi di *release* del *software* di base
- Definizione dei livelli di servizio rispetto la gestione operativa e l'evasione delle richieste di accesso
- Pianificazione ed esecuzione delle attività di passaggio in produzione armonizzando le esigenze dei diversi servizi e minimizzando l'impatto dei cambiamenti
- Monitoraggio dei servizi, effettuando analisi volte a identificare gli eventi significativi e a intraprendere le necessarie azioni correttive
- Coordinamento delle attività di gestione degli *incident* dovuti a malfunzionamenti dell'infrastruttura IT e supporto all'analisi e diagnosi degli *incident* dovuti ad altre cause

- Gestione, programmazione e coordinamento delle attività di variazione delle configurazioni e delle risorse degli apparati IT fisici e virtuali
- Gestione dell'ambiente fisico CED, degli accessi, della verifica del condizionamento, delle zone Caldo/freddo, degli apparati UPS, dei cablaggi e dei collegamenti alle alimentazioni dei sistemi
- Analisi e proposta di soluzioni per il miglioramento continuo valutando i possibili *change* e analizzando i costi delle attività di gestione operativa
- Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di PM dei progetti affidati

Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

➤ il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione importa, altresì, l'attribuzione delle seguenti funzioni dirigenziali delegate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Direttore Operativo in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

Rilevato, in tale contesto, che la professionalità in possesso di Salvador Pierpaolo è quella più rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione della responsabilità di Elevata Qualificazione Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete in considerazione dell'apprezzabile attività sin qui condotta, proprio nello svolgimento delle funzioni afferenti l'Elevata Qualificazione di che trattasi.

Ritenuto pertanto, in relazione agli elementi sopra descritti, che:

- le capacità ed esperienze professionali, nonché i requisiti culturali e attitudinali dimostrati dal dipendente Salvador Pierpaolo sono tali da assicurare la piena assunzione delle responsabilità e delle funzioni ascritte alla posizione in oggetto, in relazione anche ai contenuti e alla natura dei programmi da realizzare;

- lo stesso è idoneo a ricoprire l'incarico di Elevata Qualificazione Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete fatti salvi gli esiti positivi dei controlli effettuati sui requisiti generali di partecipazione alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di EQ;

Dato atto che il candidato sopra menzionato risulta in servizio

ATTRIBUISCONO

al dipendente Salvador Pierpaolo n. matricola 11701800 – con profilo professionale di Funzionario dei Servizi Informativi - Area dei Funzionari ed EQ - l'incarico di Elevata Qualificazione afferente l'Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete, rientrante nell'Area Coordinamento Infrastrutture Tecnologiche della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;

DANDO ATTO CHE

1. alla Elevata Qualificazione, come innanzi individuata, sono attribuite le seguenti responsabilità, funzioni e compiti:
- Supporto al Direttore dell'Area per la/il:
 - Progettazione, installazione, configurazione e gestione della rete integrata di telecomunicazioni e servizi evoluti di collaborazione, oltre che di fonia e connettività fissa e mobile del Comune di Milano
 - progettazione e realizzazione di soluzioni infrastrutturali IT e TLC a supporto dei servizi erogati
 - pianificazione, progettazione e implementazione dell'infrastruttura IT e TLC a supporto dei servizi end-to-end
 - Pianificazione delle evoluzioni necessarie a garantire il rispetto dei livelli prestazionali concordati
 - monitoraggio dell'adeguatezza ai fabbisogni dell'amministrazione (*capacity planning*) dell'infrastruttura di elaborazione e comunicazione dati utilizzata per l'erogazione dei servizi ICT e delle apparecchiature di informatica personale distribuita, anche attraverso la raccolta di esigenze e vincoli infrastrutturali delle diverse Direzioni e supporto all'approvazione e pianificazione delle *Change* e dei progetti, in raccordo con l'Area Strategie, Demand e Governo ICT

- Gestione del controllo della configurazione di tutte le apparecchiature di elaborazione dati presenti nel CED del Comune di Milano con particolare attenzione all'eliminazione di lock-in, collaborando con l'Area Strategie, Demand e Governo ICT e in accordo ai processi di Enterprise Architecture, ALM, change e incident management definiti, secondo le strategie della Direzione Generale, nonché gestione delle utenze e dei servizi di *Active Directory* e delle banche dati
- Gestione dell'ICT service management delle attività ad esso collegate
- Gestione delle attività di assegnazione delle strumentazioni tecnologiche e informatiche
- Supporto tecnico/progettuale alle strutture organizzative della Direzione per gli aspetti relativi alla valutazione degli impatti sulla infrastruttura IT e di rete di nuovi sistemi/servizi
- Realizzazione di misurazione riguardo performance, capacità e disponibilità dei servizi e delle componenti IT e TLC
- Conduzione di attività di scouting per l'identificazione di nuove tecnologie e definizione, in collaborazione con «Enterprise Architecture» degli standard e le linee guida infrastrutturali
- Coordinamento delle attività gestite dall'Ufficio Gestione CED e dall'Ufficio Gestione Rete
- Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di PM dei progetti affidati

UFFICIO GESTIONE RETE

- Gestione della rete integrata di telecomunicazioni e servizi evoluti di collaborazione, oltre che di fonia e connettività fissa e mobile del Comune di Milano
- Gestione apparati a campo e soluzioni IoT del cdM. Integrazione di sensori e apparati di campo di partner (es ATM, A2A, ecc.)
- Monitoraggio dei sensori di campo e supporto al *data injection* verso il *data lake* e i sistemi di analisi dei dati
- Supporto nel monitoraggio dell'adeguatezza ai fabbisogni dell'amministrazione (*capacity planning*) dell'infrastruttura di rete dati utilizzata per l'erogazione dei servizi ICT e IoT
- Supporto tecnico/progettuale alle strutture organizzative della Direzione per gli aspetti relativi alla valutazione degli impatti sulla infrastruttura di rete di nuovi sistemi/servizi in collaborazione con le Aree della Direzione
- Definizione della strategia evolutiva dei sensori di campo e delle architetture IoT
- Supporto alla progettazione operativa e alla implementazione degli interventi sull'infrastruttura di rete e IoT

- Programmazione delle attività e identificazione delle risorse per la gestione operativa dell'Infrastruttura di Rete

UFFICIO GESTIONE CED

- Supporto nel monitoraggio dell'adeguatezza ai fabbisogni dell'amministrazione (*capacity planning*) dell'infrastruttura di elaborazione dati utilizzata per l'erogazione dei servizi ICT
- Supporto alla ricerca, alla valutazione e all'inserimento di nuove tecnologie per migliorare i servizi infrastrutturali IT erogati o per consentire la loro erogazione in modo più efficace ed efficiente
- Supporto tecnico/progettuale alle strutture organizzative della Direzione per gli aspetti relativi alla valutazione degli impatti sulla infrastruttura IT di nuovi sistemi/servizi in collaborazione con le Aree della Direzione
- Gestione delle attività volte ad assicurare la disponibilità, le performance e l'integrità dei servizi IT e TLC forniti, in accordo con le regole e gli standard organizzativi
- Supporto alla progettazione delle evoluzioni architetture necessarie a sostenere la continuità nell'erogazione dei servizi del CED
- Gestione delle attività volte ad assicurare che i rilasci vengano realizzati rispettando i costi, vincoli di esercibilità, di sicurezza e di qualità come concordato con le diverse Direzioni
- Gestione delle attività per sorvegliare e garantire che le configurazioni dei sistemi ed il loro esercizio rispettino vincoli di legge e policy stabilite dal Comune di Milano
- Programmazione delle attività e identificazione delle risorse per la gestione operativa dell'Infrastruttura Tecnologica IT
- Esecuzione delle attività day-by-day necessarie a garantire il funzionamento dei servizi (es. back-up / restore, job)
- Coordinamento delle attività di test e adeguamento continuo dei sistemi CED dovuto ad *update* del *firmware*, *patching* e cambi di *release* del *software* di base
- Definizione dei livelli di servizio rispetto la gestione operativa e l'evasione delle richieste di accesso
- Pianificazione ed esecuzione delle attività di passaggio in produzione armonizzando le esigenze dei diversi servizi e minimizzando l'impatto dei cambiamenti
- Monitoraggio dei servizi, effettuando analisi volte a identificare gli eventi significativi e a intraprendere le necessarie azioni correttive

- Coordinamento delle attività di gestione degli *incident* dovuti a malfunzionamenti dell'infrastruttura IT e supporto all'analisi e diagnosi degli *incident* dovuti ad altre cause
- Gestione, programmazione e coordinamento delle attività di variazione delle configurazioni e delle risorse degli apparati IT fisici e virtuali
- Gestione dell'ambiente fisico CED, degli accessi, della verifica del condizionamento, delle zone Caldo/freddo, degli apparati UPS, dei cablaggi e dei collegamenti alle alimentazioni dei sistemi
- Analisi e proposta di soluzioni per il miglioramento continuo valutando i possibili *change* e analizzando i costi delle attività di gestione operativa
- Svolgimento delle funzioni di DEC/RUP rispetto ai contratti gestiti, nonché di PM dei progetti affidati

Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo.

2. alla citata Elevata Qualificazione sono, altresì, attribuite le funzioni dirigenziali delegate come di seguito esplicitate:
 - la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
 - le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
 - la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
 - la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
 - la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
 - la collaborazione con il Direttore Generale, il Direttore Operativo in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
 - la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza
3. il conferimento dell'incarico importa, avuto riguardo alle funzioni e ai compiti assegnati, lo svolgimento da parte di Salvador Pierpaolo delle funzioni dirigenziali delegate di cui al precedente punto 2;
4. il presente incarico ha decorrenza dall' 1 settembre 2023 e, per le motivazioni illustrate in premessa, per la durata di due anni, salvo revoca anticipata in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, assicurando all'interessato la partecipazione alla procedura di revoca;
5. all'incaricato è riconosciuta la retribuzione di posizione corrispondente alla posizione assegnata (fascia n. 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte*

Professionalità del Comune di Milano) (oggi Elevate Qualificazioni), per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato;

Copia del presente provvedimento viene trasmessa:

1. al dipendente interessato;
2. alla Direzione Generale, al Vice Direttore Generale e alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per il seguito di competenza.

Milano, 19/07/2023

IL DIRETTORE
Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
Ing. Guido Arnone
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE
Area Coordinamento Infrastrutture Tecnologiche
Ing. Luigi Pisacane
(firmato digitalmente)

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).

Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Milano, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 11 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale.

**DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI
AI SENSI DELL'ART. 30 BIS COMMA 5 DEL REGOLAMENTO
SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

IL DIRETTORE DI DIREZIONE

IL DIRETTORE DI AREA COORDINAMENTO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

Visti

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. *Funzioni Locali - personale non dirigente* relative alla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione e, in particolare, l'art. 15;
- l'art. 14 bis, in combinato disposto con l'art. 30 bis comma 5 e con l'art. 1.5 dell'Appendice 7, del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano*;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative;
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte Professionalità;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 02.03.2018 e successive n. 1751 del 21.10.2019, n. 1217 del 30.10.2020, con le quali sono stati adottati i criteri generali per la disciplina del Sistema delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (*oggi Elevate Qualificazioni*);
- le determinazioni del Direttore Generale n. 5135 del 15 giugno 2023 e n. 5839 del 4 luglio 2023 con le quali è stato approvato il *Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano* con decorrenza dal 16 luglio 2023 e, in particolare, è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;
- la successiva determinazione del Direttore Generale n. 6180 del 14 luglio 2023 con la quale è stato disposto il differimento al 31 agosto 2023 del termine fissato con proprio precedente provvedimento n. 5135 del 15 giugno 2023, al fine di consentire

il completamento di tutti gli adempimenti connessi con l'avvio dei nuovi incarichi EQ;

Premesso che

- nell'ambito degli interventi finalizzati alla valorizzazione del *middle management* dell'Ente, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 1217 del 30 ottobre 2020, ha adottato le modifiche al *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* propedeutiche all'introduzione, in via sperimentale, di una nuova fascia retributiva delle PO/AP (4F) (oggi *Elevate Qualificazioni*) attraverso la valorizzazione, sulla scorta di quanto stabilito dall'art. 15 del *Contratto Collettivo Nazionale del comparto Funzioni Locali 2016-2018*, di deleghe dirigenziali ulteriori rispetto a quelle già previste, atte a qualificare nuovi ambiti di responsabilità e autonomia riconosciuti a dette posizioni;
- con la richiamata deliberazione si è proceduto, a tal fine, ad aggiornare il disposto di cui all'art. 30 bis del Regolamento rispetto alle funzioni delegate correlate con il nuovo ruolo, integrando in particolare le seguenti:
 - ✓ *In caso di assenza temporanea del dirigente, funzioni di supplenza nello svolgimento delle attività di direzione, coordinamento e controllo degli uffici / strutture di riferimento del delegante, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia degli uffici medesimi;*
 - ✓ *La partecipazione a Gruppi di Lavoro, Comitati intersettoriali, altri organismi a rilevanza interna (quali Task force, Cabine di regia...), costituiti per la gestione di interventi / progetti a carattere trasversale, anche mediante il rilascio di pareri endoprocedimentali / a rilevanza interna;*
 - ✓ *La sottoscrizione di determinate categorie di atti, all'uopo individuati dal dirigente delegante (delega di firma), compreso il rilascio di pareri endoprocedimentali / a rilevanza esterna;*
- con successiva determinazione del Direttore Generale n. 8741 del 17 novembre 2020, è stato conseguentemente aggiornato il *Sistema di Pesatura delle PO/AP* (oggi *Elevate Qualificazioni*) per la disciplina delle ricadute economiche derivanti dall'introduzione, in via sperimentale, della 4F retributiva;

Evidenziato che

- ai sensi della richiamata disposizione regolamentare, non sono delegabili le funzioni rientranti nella stretta competenza dirigenziale e, pertanto, inalienabili anche solo nel mero esercizio, quali
 - ✓ *le attribuzioni di organizzazione generale della struttura organizzativa di riferimento;*
 - ✓ *le funzioni di negoziazione del sistema obiettivi-risorse;*
 - ✓ *l'attività di pianificazione/programmazione dei obiettivi;*
 - ✓ *la valutazione del personale;*
 - ✓ *il rilascio del parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 TUEL;*

Precisato che, ai sensi dell'art. 1.5 della disciplina concernente gli incarichi di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità, come da ultimo aggiornata con deliberazione n. 1217 del 30 ottobre 2020 (*oggi Elevate Qualificazioni*),

- l'attribuzione delle deleghe dirigenziali di cui al richiamato art. 30 bis comma 5 può avvenire esclusivamente in capo a dipendenti già incaricati di EQ classificate in F3 e, in considerazione degli ulteriori ambiti di responsabilità e autonomia riconosciuti a tali posizioni, dà diritto ad una maggiorazione di retribuzione per un importo tale da consentire il raggiungimento del tetto massimo previsto dalla normativa contrattuale vigente;
- lo svolgimento delle funzioni delegate di cui al citato articolo è correlato alla durata / efficacia dell'incarico EQ già attribuito al delegato e ne segue le vicende modificative (revoca, decadenza, ecc.);

Rilevato che

- tra le posizioni di responsabilità sub dirigenziale istituite nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, vi è quella relativa all'Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete, rientrante nell'Area Coordinamento Infrastrutture Tecnologiche. Detta posizione di responsabilità è pesata nella fascia 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;
- con proprio precedente atto n. 0392055.I. del 20 luglio 2023 è stato incaricato il dipendente Salvador Pierpaolo n. matricola 11701800 – con profilo professionale di Funzionario dei Servizi Informativi - Area dei Funzionari ed EQ - quale responsabile della Elevata Qualificazione afferente l'Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete, rientrante nell'Area Coordinamento Infrastrutture Tecnologiche della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;
- in tale contesto, la professionalità in possesso di Salvador Pierpaolo è pienamente rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 30 bis comma 5 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* in considerazione
 1. della pregressa esperienza maturata nello specifico contesto orientato alla progettazione, pianificazione e gestione dei servizi di rete che rientrano nelle nuove competenze necessarie per ricoprire adeguatamente la posizione sub-dirigenziale istituita;
 2. dei buoni risultati ottenuti in continuità e allineamento degli obiettivi e strategie dell'Amministrazione;
 3. delle competenze tecniche e gestionali dimostrate nel corso dello svolgimento delle mansioni assegnate;
 4. dell'elevato livello di autonomia dell'incaricato nella gestione e nel coordinamento dei progetti e degli obiettivi assegnati;

Ritenuto, ricorrendone i presupposti, di procedere alla delega delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 30 bis comma 5 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* e, con particolare riguardo alle categorie di atti oggetto di delega di firma, di individuare le seguenti:

- In caso di assenza temporanea del dirigente, funzioni di supplenza nelle attività di gestione ordinaria e di monitoraggio, per le attività non già delegate alle posizioni organizzative, il controllo e la gestione delle presenze e delle assenze; il tutto al fine di garantire il corretto proseguimento delle attività in corso, di pertinenza del dirigente con riferimento agli uffici di riferimento del delegante, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia degli uffici medesimi;
- La partecipazione a Gruppi di Lavoro, Comitati intersettoriali, altri organismi a rilevanza interna (quali Task force, Cabine di regia...), costituiti per la gestione di interventi / progetti a carattere trasversale, anche mediante il rilascio di pareri endoprocedimentali / a rilevanza interna;
- La sottoscrizione di determinate categorie di atti e provvedimenti quali, a titolo esemplificativo, relazioni tecniche, redazione di progetti relativi a servizi informatici, pareri sull'attivazione di nuovi servizi informatici e sulla adozione di nuove tecnologie, comunicazione ai fornitori, pareri endoprocedimentali, anche a rilevanza esterna;

DELEGANO

il dipendente Salvador Pierpaolo n. matricola 11701800 - con profilo professionale di Funzionario dei Servizi Informativi - Area di Funzionario ed EQ - già responsabile della Elevata Qualificazione afferente l'Unità Programmazione e Sviluppo CED e Rete, rientrante nell'Area Coordinamento Infrastrutture Tecnologiche della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale - per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 30 bis comma 5 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, come di seguito indicate:

- ✓ *In caso di assenza temporanea del dirigente, funzioni di supplenza nello svolgimento delle attività di direzione, coordinamento e controllo degli uffici / strutture di riferimento del delegante, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia degli uffici medesimi;*
- ✓ *La partecipazione a Gruppi di Lavoro, Comitati intersettoriali, altri organismi a rilevanza interna (quali Task force, Cabine di regia...), costituiti per la gestione di interventi / progetti a carattere trasversale, anche mediante il rilascio di pareri endoprocedimentali / a rilevanza interna;*
- ✓ *La sottoscrizione di determinate categorie di atti, all'uopo individuati dal dirigente delegante (delega di firma), compreso il rilascio di pareri endoprocedimentali / a rilevanza esterna, con particolare riguardo alle seguenti, a titolo esemplificativo, relazioni tecniche, redazione di progetti relativi a servizi informatici, pareri sull'attivazione di nuovi servizi informatici e sulla adozione di nuove tecnologie, comunicazione ai fornitori,*

DISPONENDO, al contempo,

1. la decorrenza della delega di funzioni dirigenziali di cui al presente atto dall' 1 settembre 2023, dando atto che la stessa è correlata alla durata / efficacia dell'incarico EQ già attribuito al delegato e ne segue le vicende modificative (revoca, decadenza, ecc.);
2. il riconoscimento al delegato, per il periodo di svolgimento delle funzioni delegate ex art. 30 bis comma 5 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, secondo quanto sopra specificato, della retribuzione di posizione corrispondente alla fascia n. 4 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;

Copia del presente provvedimento viene trasmessa:

1. al dipendente interessato;
2. alla Direzione Generale, al vice Direttore Generale e alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per il seguito di competenza.

Milano, 20/07/2023

IL DIRETTORE
Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
Ing. Guido Arnone
(firmato digitalmente)

IL DIRETTORE
Area Coordinamento Infrastrutture Tecnologiche
Ing. Luigi Pisacane
(firmato digitalmente)

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).

Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Milano, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 5 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale.